



Kainuun hyvinvointialue

vs. toimialuejohtaja hallinto- ja tukipalvelut

Henkilöstöpäätös, viran täyttäminen

Viranhaltijapäätös

15.11.2024

1 (4)

§ 9

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

KHVADno-2024-5148

Tietohallintojohtajan valinta

Toimialue: Tuotannon hallinto- ja tukipalvelut

Palvelualue: Hallintopalvelut

Palveluyksikkönumero: 7020040000

Nimike: tietohallintojohtaja

Vakanssikoodi: 7800003

Työavain: KAI-02-34-24

Hakuaika päättynyt: 11.10.2024

Hakemuksia saapunut määräajassa 13 kpl, joista kelpoisuusehdot täyttäviä 13 kpl.

Valintaesitys

Valitun nimi: Mari Niskanen

Hinnoittelutunnus: H9999999

Kelpoisuus: Täyttää kelpoisuusehdot

Palvelussuhde alkaa: 1.1.2025

Koeaika: 6 kk

Valintapäätös on voimassa ehdollisena siihen saakka kunnes se saa lainvoiman ja tarvittavat todistukset (lääkärintodistus, rikosrekisteriote) on toimitettu.

Varalle valitun nimi: -

Kelpoisuus: -

Perustelut

Haastateltu: 16.10.2024, haastattelijat: vt. hyvinvointialuejohtaja Timo Halonen ja vs. toimialuejohtaja Tiina Veijola, 5 haastateltavaa

Viran avoimeksi tulo ja hakumenettely: KuntaRekry 27.9.-11.10.2024

Kelpoisuusvaatimukset: Edellytämme soveltuvaa ylempää korkeakoulututkintoa tai soveltuvaa korkeakoulututkintoa, pitkäaikaista käytännön kokemusta asiantuntijaorganisaation johtamisesta sekä vahvaa kokemusta sote-toimialan ICT-toimintojen johtamisesta ja kehittämisestä.

Perustelut valinnalle: Valinta perustuu ansiovertailuun ja kokonaisarviointiin. Mari Niskanen omaa koulutuksen, työkokemuksen ja henkilökohtaisten ominaisuuksien sekä haastattelun ja soveltuvuusarvioinnin perusteella tehdyn kokonaisarvioinnin pohjalta parhaat edellytykset tietohallintojohtajan viran hoitamiseen.

Esittelijä: Tiina Veijola ja Timo Halonen

Esitys päätökseksi: Mari Niskanen

Hyväksytään esityksen mukaisena.

Päätöksen peruste

Hallintosäntö 43 §

**Kainuun hyvinvointialue**

vs. toimialuejohtaja hallinto- ja tukipalvelut

Henkilöstöpäätös, viran täyttäminen

Viranhaltijapäätös

15.11.2024

2 (4)

§ 9

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Virkaan valitaan Mari Niskanen.

Tiedoksi

Rekrytointi ja tukipalvelut -yksikköön rekry@kainuu.fi, henkilostopalvelut@kainuu.fi, hyvinvointialuejohtaja, puhelinvaihte

Allekirjoitus

Tiina Veijola, vs. toimialuejohtaja, hallinto- ja tukipalvelut

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Kainuun hyvinvointialue 15.11.2024 klo 12:59. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 9

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen ja aluevalituksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kainuun hyvinvointialueen kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen ja yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kainuun hyvinvointialueen aluehallitus.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoitteet ovat:

Postiosoite:

Kainuun hyvinvointialue/Aluehallitus

PL 400

87070 Kainuu

Käyntiosoite: Sotkamontie 13, H-talo, hallinto, 87300 Kajaani



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Sähköpostiosoite: kirjaamo.hyvinvointialue@kainuu.fi

Faksinumero: 08 718 0050

Puhelinnumero: 08 615 61 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: arkisin ma–pe klo 9.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kainuun hyvinvointialueen kirjaamosta (ks. yhteystiedot kohdasta ”Oikaisuvaatimusviranomaisen”).